

ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECI

ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

SP 51 IM. LUDWIKA ZAMENHOFA W BIAŁYMSTOKU

1. Uczeń przychodzący do świetlicy szkolnej zgłasza się do wychowawcy świetlicy – zapisanie godziny przyjścia ucznia.
2. Uczeń opuszczający świetlicę zgłasza się do wychowawcy świetlicy- zapisanie godziny wyjścia ucznia .
3. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy muszą być podane w karcie zgłoszenia do świetlicy. Tylko i wyłącznie te osoby mogą odebrać dziecko ze świetlicy.
4. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów w kwestii pobytu dziecka w świetlicy musi być przekazana wychowawcy świetlicy w formie pisemnej z datą i podpisem.
5. Uczeń przebywający w świetlicy ma obowiązek informowania wychowawcy o każdym oddaleniu się ze świetlicy.
6. Wychowawcy świetlicy odpowiadają za uczniów, którzy samodzielnie zgłoszą się do świetlicy przed lub po zajęciach lekcyjnych, ora gdy zostaną do niej przyprowadzeni przez nauczyciela.
7. Na zajęcia dodatkowe organizowane przez szkołę, dzieci odbierane są ze świetlicy tylko przez osobę prowadzącą te zajęcia. Osoba odbierająca dziecko przychodzi z listą dzieci i osobiście je odbiera. Tym samym przejmuje odpowiedzialność za dziecko.
8. Na zajęcia pozaszkolne prowadzone przez podmioty zewnętrzne dzieci odbierane są ze świetlicy przez osobę upoważnioną przez rodzica/opiekuna prawnego. Osoba odbierająca dziecko przychodzi osobiście z listą dzieci i osobiście je odbiera. Tym samym przejmuje odpowiedzialność za dziecko.
9. Rodzic upoważnia pisemnie osobę prowadzącą zajęcia pozaszkolne organizowane przez podmioty zewnętrzne do odbioru dziecka ze świetlicy. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za dziecko w czasie nieobecności w świetlicy szkolnej podczas zajęć organizowanych przez podmioty zewnętrzne.
10. Wychowawca ma prawo odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stwierdzi, że osoba odbierająca nie jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa, np. osoba w

stanie nietrzeźwym. Wówczas wychowawca kontaktuje się z kolejną osobą wskazaną w karcie zgłoszenia.

11. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek niezwłocznie powiadomić wychowawcę świetlicy, w formie pisemnej o sądowych ograniczeniach i innych ustaleniach związanych z wykonywaniem władzy rodzicielskiej oraz wszelkich zmianach w sytuacji rodzinnej dziecka istotnych dla odbioru dziecka ze świetlicy.
12. Dziecko przyprowadzane do świetlicy musi być zdrowe.
13. W przypadku stwierdzenia choroby dziecka podczas pobytu w świetlicy szkolnej, dziecko jest odprowadzane do pielęgniarki szkolnej, gdzie czeka na rodzica, lub wychowawca informuje o tym telefonicznie rodzica. Rodzic ma obowiązek jak najszybciej odebrać chore dziecko ze szkoły.
14. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy do godziny **17.00** wychowawca kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi konsultuje się z dyrektorem szkoły. Dyrektor powiadamia Policję lub zleca to wychowawcy świetlicy. W przypadku braku kontaktu z dyrektorem szkoły Policję powiadamia wychowawca świetlicy.
15. Świetlica szkolna może objąć opieką wychowawczą również dzieci, które nie zostały zapisane do świetlicy. Wówczas odebrać ze świetlicy dziecko może tylko rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona. Przekazanie dziecka następuje po zweryfikowaniu dokumentacji szkolnej - Karta informacji o dziecku (sekretariat szkoły) oraz informacji wychowawcy.